

## Verbale di Assemblea del Comitato Genitori del 06/06/2016

In data 06 giugno 2016, alle ore 21, presso l'auditorium della Scuola Primaria Statale "Don Milani" di Pogliano Milanese si è riunita l'Assemblea del Comitato Genitori, con il seguente ordine del giorno:

1. Presentazione rendiconto delle attività svolte dalla Associazione Genitori, (ora Comitato Genitori) in questo anno scolastico;
2. Presentazione eventuali proposte in concerto con il corpo docenti, circa la destinazione di questi fondi, discussione ed eventuale approvazione;
3. Definizione dei mezzi di comunicazione del Comitato verso genitori e famiglie (Profilo e Sito Web);
4. Organizzazione Marcia bambini e genitori a settembre per raccolta fondi, approvata nella scorsa riunione;
5. Organizzazione Partecipazione alla Festa delle Associazioni del 25 giugno con gazebo, approvata nella scorsa riunione;
6. Impostazione lettere di ringraziamento per attrezzature e donazioni ricevute per la festa di fine anno;
7. Varie ed eventuali;

## Comitato Genitori Don Milani



Scuola Primaria – Pogliano Milanese

[com.gen.donmilanipogliano@gmail.com](mailto:com.gen.donmilanipogliano@gmail.com)

Alle ore 21.30 sono presenti:

Assi Jana  
Berardi Manuela  
Bosani Massimo  
Bua Patrizia  
Campari Laura  
Capuccini Matteo  
Chiesa Sabrina  
Clerici Stefano  
Crippa Paola  
De Fazio Caterina  
La Porta Massimiliano  
Logoluso Massimo  
Meraviglia Maurizio  
Musazzi Sara  
Paleari Sergio  
Procopio Laura  
Tornese Daniela  
Tortora Sabrina  
Zago Luana

In totale n.19 presenze.

Sono inoltre presenti le docenti:

Morlacchi Dolores  
Siracusa Paola

invitate alla riunione, in particolare, per i primi due punti all'ordine del giorno.

Il presidente, constatato che l'Assemblea è stata regolarmente convocata mediante avviso scritto, contenente l'o.d.g., così come previsto dall'Art. 3 dello statuto, dichiara che essa deve ritenersi regolarmente costituita e procede all'introduzione del primo punto all'ordine del giorno.

COMITATO GENITORI DON MILANI  
Scuola Primaria – Pogliano Milanese



Punto n.1      Presentazione rendiconto delle attività svolte dall'Associazione Genitori, ora Comitato Genitori, in questo anno scolastico

Il presidente fa un resoconto delle iniziative che si sono svolte nella scuola durante l'anno scolastico, soffermandosi in particolare sulla festa di fine anno appena trascorsa.

Viene quindi messo a disposizione dei presenti il bilancio contenente le spese, i ricavi e il fondo cassa presente, da destinare come sempre fatto dall'associazione genitori a progetti o materiali/attrezzature per la scuola, sulla base delle necessità avanzate dal corpo docenti.

Il bilancio verrà pubblicato sul blog del Comitato Genitori, perché possa essere consultabile da tutti.

Il risultato è stato ottenuto grazie all'impegno dei genitori, in particolare dell'Associazione Genitori, ora Comitato Genitori, dei docenti e del personale, nelle varie iniziative.

Il resoconto introduce il secondo punto all'ordine del giorno.

Punto n.2      Presentazione eventuali proposte in concerto con il corpo docenti, circa la destinazione di questi fondi, discussione ed eventuale approvazione

Il sig. Meraviglia Maurizio introduce la discussione ricordando che negli anni precedenti i fondi raccolti dall'Associazione Genitori, ora Comitato Genitori, sono serviti all'acquisto di strumentazione (es. computer) o materiali di consumo per la scuola (es. toner per stampanti/fotocopiatrici).

Viene chiesto alle docenti presenti all'assemblea, in qualità di referenti del corpo docenti, se ci siano richieste/bisogni concreti o progetti da sostenere con i fondi.

Le docenti informano che devono aspettare il Collegio Docenti previsto per fine giugno, dove discutere e decidere la destinazione dei fondi che il Comune stanzierà per il piano del diritto allo studio.

Il Collegio Docenti ha in precedenza deciso, per i tre anni appena trascorsi, di destinare i fondi stanziati dal Comune per il piano del diritto allo studio, all'acquisto delle nuove L.I.M. (lavagne interattive multimediali) per le varie classi.

Ciò ha consentito di arrivare a quest'ultimo anno ottenendo la fornitura delle L.I.M. per la classi seconde dal mese di settembre.

Da settembre le L.I.M. saranno pertanto operative nelle classi seconde, terze, quarte e quinte. Resta la necessità di ottenere delle L.I.M. per le classi prime, che al momento risultano scoperte e dove tale strumentazione, secondo l'esperienza dei docenti, assume ruolo molto importante per l'insegnamento e l'apprendimento. Il costo indicativo di una L.I.M. nuova è di circa 2.500 euro.

Il fondo del Comitato Genitori, pertanto, potrà essere eventualmente destinato a:

- integrazione al fondo del piano per il diritto allo studio
- acquisto strumenti o materiali
- contributo per progetti (es. teatro, musica)

Le docenti informano che servirebbe un videoproiettore nuovo per l'aula di informatica, in sostituzione di quello esistente, guasto e obsoleto.

Inoltre sia le docenti che i genitori presenti sollevano la questione della mancanza di porta blindata e impianto di allarme, al fine di salvaguardare la strumentazione costosa presente a scuola. Si tratta di una problematica già sollevata in passato e che dovrà essere nuovamente posta all'attenzione del comune.

Dopo una breve discussione si decide, in accordo con le docenti, di attendere la fine di giugno, per capire come destinare il fondo del Comitato Genitori.

### Punto n.7/a     Varie: Proposta di progetto di zooantropologia

La sig.ra Campari Laura, data la presenza delle docenti, chiede di introdurre il primo punto delle varie: la proposta di un progetto di zooantropologia con educatrice professionista, da collegare ai progetti didattici (es. scienze – cinque sensi, arti, musica).

Il progetto, che consiste nell'educazione alla relazione animale-uomo, si svolgerebbe da ottobre a maggio per gruppi di 25 bambini, pertanto sarebbe attuabile su classi.

Il progetto avrebbe un costo di 350 euro per classe, probabilmente trattabile al ribasso nel caso di più classi interessate e consisterebbe di n.5 incontri teorici preparativi a scuola e n.1 incontro con animale (es. cane) a scuola.

Viene rilasciato dépliant cartaceo alle maestre per poter discutere della proposta.

Alle h.22 le docenti lasciano l'assemblea.

### Punto n.3      Definizione dei mezzi di comunicazione del Comitato verso genitori e famiglie (Profilo e Sito Web)

Il sig. Bosani Massimo illustra l'adeguamento dei mezzi di comunicazione al nuovo comitato costituito.

Attualmente è presente una pagina facebook e un blog dell'Associazione Genitori.

I due mezzi verranno adeguati al neo Comitato Genitori e serviranno:

- il blog per comunicazioni istituzionali e ufficiali (statuto, verbali assemblee, bilancio, progetti da finanziare, ecc.)
- la pagina facebook per fotografie, video, pubblicità eventi

mantenendo lo storico degli anni precedenti.

I due mezzi saranno sincronizzati.

Per il blog ci sono due possibilità:

- dominio di secondo livello: es. comitato.dominio.it, gratuito ma limitato per lo spazio a disposizione per il caricamento di contenuti
- dominio di primo livello: es. comitato.it, con spazio illimitato ma costo di 99 euro/anno

Dal momento che in cinque anni scolastici sono stati caricati circa 2GB di materiale, e visto il costo, per il momento si mantiene il dominio di secondo livello.

Il sig. Bosani Massimo si occuperà del blog.

La sig.ra Assi Jana si occuperà del profilo facebook.

Punto n.4      Organizzazione Marcia bambini e genitori a settembre per raccolta fondi, approvata nella scorsa riunione

Si discute in merito all'organizzazione della marcia, approvata nella scorsa riunione e per la quale diverse persone avevano dato disponibilità all'organizzazione.

Per poter svolgere la manifestazione è necessario:

1. chiedere permesso al dirigente scolastico, portando il progetto, in quanto la manifestazione coinvolgerebbe gli alunni e gli spazi della scuola
2. chiedere permesso alla polizia locale (la sig.ra Tortora Sabrina informa che è necessario preavviso di 15 gg con percorso completo dell'iniziativa)
3. chiedere patrocinio in comune, in quanto attività di promozione del progetto pedibus

La marcia si svolgerà sul percorso completo del pedibus (ovvero i quattro percorsi stabiliti in via sperimentale), per un totale di circa 3 km.

Si discute in merito al periodo in cui attuare l'iniziativa e la proposta indicativa si orienta sulla prima settimana di ottobre.

La marcia servirà a promuovere il progetto pedibus, che riparte a settembre e coinvolgerà scuola e maestre per la preparazione delle pettorine con i bambini, in modo che sia una manifestazione scolastica.

Viene sollevato il problema di eventuale necessità di assicurazione per chi partecipa. Si può fare preventivo, in modo da valutare i costi, in vista dell'incontro col dirigente scolastico.

In alternativa si potrebbe fare uno scarico di responsabilità, come per la festa di fine anno, dove ciascun genitore è responsabile di chi iscrive alla marcia.

Il sig. Bosani Massimo preparerà un progetto da portare al più presto al dirigente scolastico, in modo da poter poi procedere con l'organizzazione dell'evento.

Punto n.7/b      Varie: Calendarizzazione delle feste

Si approfitta della discussione dell'evento marcia, per introdurre il secondo punto delle varie: la necessità di una calendarizzazione delle varie feste e iniziative durante l'anno scolastico, da fare possibilmente a inizio anno scolastico.

La calendarizzazione delle feste verrà messa nell'o.d.g. dell'assemblea del nuovo comitato genitori che si insedierà a ottobre.

Punto n.5      Organizzazione Partecipazione alla Festa delle Associazioni del 25 giugno con gazebo, approvata nella scorsa riunione

Il 25 giugno il Comitato Genitori parteciperà alla festa delle associazioni.

Il tema della festa è: giochi di un tempo passato.

Il Comitato Genitori sarà presente con gazebo dove posizionerà una lavagna e un vecchio banco di scuola con penna e calamaio per far scrivere i bambini come nel passato.

Si cercheranno foto storiche della scuola da mettere sul gazebo, insieme a foto degli eventi di quest'anno.

Viene proposto di preparare palloncini da regalare ai bambini.

Presso il gazebo verrà promosso il progetto pedibus.

La festa prevede il seguente programma di massima:

- ore 13 preparazione stand
- dalle ore 14 alle 21 presenza dello stand

Il programma dettagliato verrà definito alla riunione del 07/06/2016 alla quale parteciperanno, se possibile, i sigg. Bosani e Meraviglia.

Ottenuto il programma, sulla base delle disponibilità, si decideranno i turni per garantire la presenza dello stand.

Danno la disponibilità a fare i turni allo stand le seguenti persone: Assi Jana, Bua Patrizia, Musazzi Sara, Logoluso Massimo, Meraviglia Maurizio, Tortora Sabrina, Bosani Massimo, Tornese Daniela, Procopio Laura, Zago Luana, Berardi Manuela.

Dalle 22.45 alle 23.15 partecipa all'assemblea il sig. Mezzananza Stefano.

Punto n.6      Impostazione lettere di ringraziamento per attrezzature e donazioni ricevute per la festa di fine anno

Si discute in merito ai ringraziamenti da fare per le attrezzature e donazioni ricevute per la festa di fine anno.

Per la festa di Natale sono stati portati i ringraziamenti personalmente a chi ha contribuito.

Si decide di ringraziare associazioni ed esercenti, sia personalmente attraverso lettera scritta, che attraverso facebook.

Si discute in particolare sul ringraziamento all'Associazione Motociclistica Diabhall Group che ha prestato gran parte delle attrezzature, come fa sempre per tutte le iniziative.

Si decide di mettere su facebook un ringraziamento alle varie associazioni: Diabhall, Rho Soccorso, Sartori Gioielli e un ringraziamento generale a chi ha prestato tempo e attrezzature.

La sig.ra Berardi Manuela si occupa delle lettere cartacee, mentre i sigg. Bosani Massimo e Meraviglia Maurizio dei ringraziamenti su facebook.

Null'altro essendovi da discutere e deliberare e nessuno chiedendo la parola, il Presidente dichiara conclusa l'Assemblea alle ore 23.30 previa stesura, lettura e approvazione del presente verbale.

Il segretario  
Capuccini Matteo

Il presidente  
Berardi Manuela